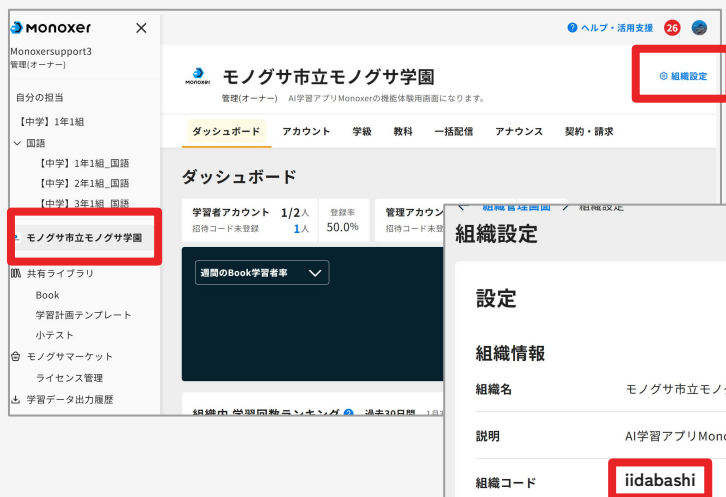


Googleアカウントをご利用の場合

① 先生が組織コードを確認する



01

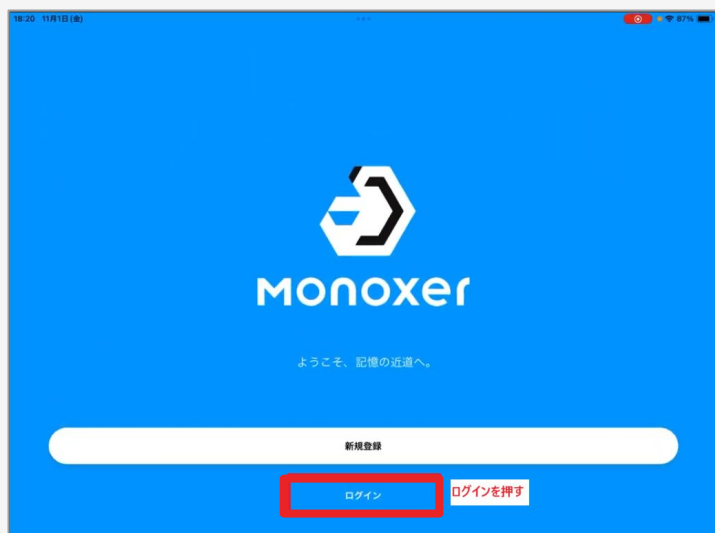
左メニューから学校名をクリックし、右上の「組織設定」をクリックすると、組織コードが確認できます

3 補足

表紙のメモ欄をご活用ください

組織コードは児童生徒のログインに利用しますので、メモしておくと便利です。

② 児童生徒がアプリにログインする



02

Monoxerアプリを起動し、ログインを押します



03

右上「組織コード」タブを選択し、先生が確認した組織コードを入力します

04

左下の利用規約の取り扱いを確認の上チェックを入れ、「Login with Google」を押すと登録完了です