

操作：Bookを配信する

教科担当の先生は37ページへお進みください



01

左メニューから「担当学級」（例：1年1組）をクリックし、上部メニューの「タスク」タブをクリックします



02

タスクを配信したい教科タブ（例：算数）をクリックし、「タスクの配信」ボタンをクリックします



03

「Bookの選択」をクリックします

次のページに続きます

操作：Bookを配信する



04

「組織所有」もしくは「ライセンス」の中から配信したいBookにチェックを入れ、「確定」ボタンをクリックします

3 補足

「組織所有」「ライセンス」とは？

- 「組織所有」
ご自身や校内の他の先生が作成したBook、統合Bookが格納されています。
- 「ライセンス」
標準搭載されている学習教材が格納されています。

05

すぐに配信する場合は、学習計画・配信設定は変更せず、「配信」ボタンをクリックします

3 補足

タスクの配信設定について

- 配信日時
日時を指定して配信できます
- 期限
学習の期限を設定することができます
- アーカイブ予約
指定した日時になるとタスクがアーカイブされ、児童生徒のタスク一覧に表示されなくなります（学習できなくなります）
※ アーカイブされたタスクを戻す方法は38ページ下段の補足に記載しています



学級担任の先生は39ページへお進みください

教科担当の先生は次ページへお進みください

操作：Bookを配信する



01

左メニューから担当教科（例：英語）をクリックします



02

配信対象の学級にチェックを入れ、「タスクの一括操作」ボタンをクリックし、「配信」をクリックします

3 補足

学級を一括選択するには？

一番上のチェックボックスをクリックすると、学級を一括選択できます

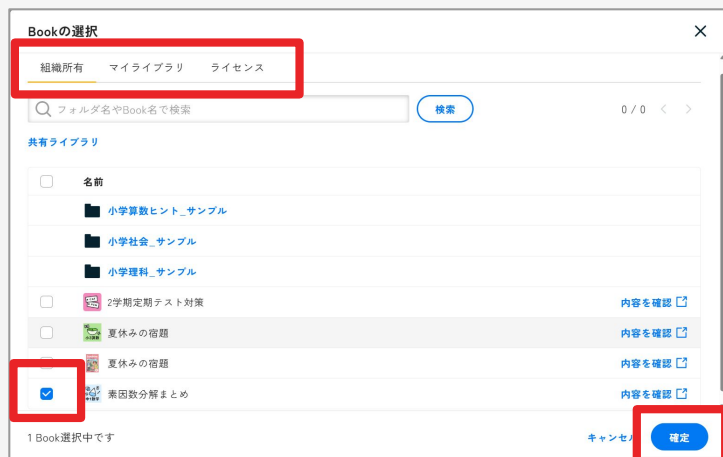


03

「Bookの選択」をクリックします

次のページに続きます

操作：Bookを配信する



04

「組織所有」もしくは「ライセンス」の中から配信したいBookにチェックを入れ、「確定」ボタンをクリックします

補足

「組織所有」と「ライセンス」とは？

- 「組織所有」
ご自身や校内の他の先生が作成したBook、統合Bookが格納されています。
- 「ライセンス」
標準搭載されている学習教材が格納されています。

05

すぐに配信する場合は、配信日時やアーカイブ予約は変更せず、「配信」ボタンをクリックします

補足

タスクの配信設定について

● 配信設定

・ 配信日時：

日時を指定して配信できます

・ アーカイブ予約：

指定した日時になるとタスクがアーカイブされ、児童生徒のタスク一覧に表示されなくなります（学習できなくなります）

アーカイブされたタスクを戻す方法

担当学級（例：1年1組または1年1組_英語）＞「タスク」タブ＞「アクティブ」をクリックして「アーカイブ」を選択＞該当のタスクにチェックを入れ、「アクティブ化」ボタンをクリック

